

РАЗРАБОТАНЫ И ПРИНЯТЫ:

УТВЕРЖДАЮ:

Педагогическим советом МБДОУ

Заведующий МБДОУ

Быстрогорский д\с «Колобок»

Быстрогорский д\с «Колобок»

Протокол от 28.12.2024г № 3.

_____ А.А. Лобода

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ БЫСТРОГОРСКОГО ДЕТСКОГО САДА «КОЛОБОК»**

п. Быстрогорский

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Быстрогорского детского сада «Колобок» (далее — Правила, ДОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. “Об образовании в Российской Федерации” в редакции от 3 августа 2018г.; Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 “Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи”, утвержденными Постановлением от 28.09.2020г. №28; Федеральным законом от 08.05.2010г № 83-03 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 27.11.2017г.; Конвенцией о правах ребенка и Уставом дошкольной образовательной организации.

1.2. Данные Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в детском саду, а также успешной реализации целей и задач воспитательно-образовательной деятельности, определенных в Уставе дошкольного образовательного учреждения.

1.3. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок обучающихся в ДОУ, режим воспитательно-образовательного процесса, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности, защите прав детей, а также поощрение и дисциплинарное воздействие.

1.4. Соблюдение данных Правил в дошкольном образовательном учреждении обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в детском саду.

1.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

1.6. Взаимоотношения между ДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в детский сад и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.7. Администрация обязана ознакомить с Правилами родителей (законных представителей) непосредственно при приеме в детский сад под роспись. Данные Правила размещаются на информационных стендах дошкольного образовательного учреждения, на официальном сайте ДОУ для ознакомления.

1.8. Копии настоящих Правил находятся в каждой возрастной группе и размещаются на информационных стендах.

1.9. Настоящие Правила принимаются Педагогическим советом, согласовываются Советом МБДОУ и утверждаются заведующим дошкольным образовательным учреждением на неопределенный срок.

1.10. Правила являются локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения и обязательны для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

2. Режим воспитательно-образовательного процесса

2.1. Основу режима дошкольного образовательного учреждения составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.2. Режим скорректирован с учетом работы ДОУ, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с санитарными правилами СП 2.4.3648-20 “Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи”, утвержденными Постановлением от 28.09.2020г. №28. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательного процесса.

2.3. Режим пребывания ребенка в учреждении: понедельник — пятница с 7.30ч. до 17.30 ч, (10 часов). Выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни. Образовательный процесс в детском саду осуществляется в соответствии с санитарными правилами СП 2.4.3648-20 “Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи”, утвержденными Постановлением от 28.09.2020г. №28:

- продолжительность учебного года - с 1 сентября по 31 мая;
- летний оздоровительный период - с 1 июня по 31 августа.

2.4. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

2.5. Непосредственно образовательная деятельность начинается с 9 часов 00 минут.

2.6. Расписание образовательной деятельности (ОД составляется в строгом соответствии с санитарными правилами СП 2.4.3648-20 “Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи”, утвержденными Постановлением от 28.09.2020г. №28.

2.7. В середине времени, отведенного на образовательную деятельность, проводится физкультминутка. Перерыв между периодами ОД составляет 10 минут

2.8. ОД по физическому воспитанию проводится 3 раза в неделю для детей в возрасте от 3 — 7 лет, из них раз в неделю на открытом воздухе (санитарные правила СП 2.4.3648-20 “Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи”, утвержденные Постановлением от 28.09.2020г. №28).

2.9. Родители (законные представители) воспитанников должны знать о том, что своевременный приход детей в детский сад - необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса. Ко всем работникам учреждения необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном, уважительно. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

2.10. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 8.30 и вечером после 16.00. В другое время воспитатель находится с

детьми, и отвлекать его от воспитательно-образовательного процесса категорически запрещается.

2.11. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 17.15 ч. Оптимальное время для ухода детей домой с 16.30 до 17.15. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы и договориться о способах решения данной ситуации.

Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 17.15 ч, воспитатель звонит родителям, администрации и остается с ребенком до прихода родителей (законных представителей).

2.12. Родители (законные представители) должны приводить ребенка до 8.30 ч. Оптимальное время- с 7.15 ч. до 8.00ч..

2.13. Родители (законные представители) должны лично передавать несовершеннолетних воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из детского сада, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении. В случае прихода родителя в нетрезвом состоянии воспитатель сообщает о случившемся администрации детского сада, ребёнок остается в ДООУ до прихода другого родителя (законного представителя).

2.14. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из ДООУ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию дошкольного образовательного учреждения и написать доверенность (приложение 1).

2.15. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

2.16. При решении родителей (законных представителей) доверять забирать из детского сада ребенка лицам моложе 18 лет, пишется доверенность (приложение 3) на имя заведующего при этом вся ответственность ложится на родителей (законных представителей). В разрешении будет отказано: в случае проживания ребенка не в шаговой доступности от учреждения; в случае сложных дорожных пешеходных условий по пути следования воспитанника домой; детям до 14 лет.

2.17. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении дошкольного образовательного учреждения. Администрация ДООУ не несет ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные предметы.

2.18. В присутствии родителей во время прихода и ухода ребёнка ответственность за ребенка лежит на родителях (законных представителях), только после ухода последних ответственность ложиться на учреждение.

2.19. После того как ребенок передан родителям (законным представителям), он считается ушедшим из детского сада и учреждение перестает нести за него ответственность, даже если ребенок продолжает находиться в пределах помещений или территории детского сада.

2.20. Для избегания недоразумений при уходе ребенка домой родителям (законным представителям) рекомендуется сразу покинуть территорию детского сада.

3. Здоровье воспитанников

3.1. Приём детей, впервые поступающих в дошкольное образовательное учреждение, осуществляется на основании медицинского заключения.

3.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДООУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.3. Ежедневный утренний приём детей проводится воспитателями или сотрудниками детского сада, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. Утренний фильтр детей проводится в присутствии родителей (законных представителей). По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится бесконтактная термометрия. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДООУ не принимаются; заболевших в течение дня (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея) детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или проводится их госпитализация в лечебную организацию с информированием родителей.

3.4. Сотрудник детского сада, ответственный за прием детей, фиксирует в «Журнале утреннего фильтра» в присутствии родителей наличие у ребенка синяков, гематом, ушибов, повреждений кожных покровов, при этом он имеет право выяснить причину данных травм, каждый факт сообщается руководителю учреждения. При неоднократных выявлениях у одного и того же ребенка домашних травм педагог пишет докладную записку руководителю учреждения. Руководитель учреждения обращается в отдел по опеке и попечительству и охраны прав детства Тацинского района с заявлением о выявленных фактах с целью официальной проверки условий жизни ребенка в семье.

3.5. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 3 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в ДООУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

Накануне прихода ребенка в детский сад после отсутствия, необходимо предупредить воспитателя о выходе ребенка в детский сад до 12.30ч.

3.6. В дошкольном образовательном учреждении запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.7. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.8. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в дошкольное образовательное учреждение до 8.30 по телефону 8 (863)973-31-82, связаться с группой или по мобильному телефону воспитателю группы, сообщить причину и период отсутствия.

3.9. Воспитанник, не посещающий ДОО более чем 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.10. В случае длительного отсутствия ребенка в детском саду по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

3.11. Дошкольное образовательное учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в детском саду по нормам, утвержденным СП 2.4.3648-20 “Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи”, утвержденными Постановлением от 28.09.2020г. №28.

3.12. Категорически запрещено приносить в дошкольное образовательное учреждение продукты питания для угощения воспитанников.

3. 13. Требования к одежде и обуви детей ДОО:

— одежда воспитанников должна быть максимально удобной, изготовленной из натуральных материалов, чистой, легкой, красивой, яркой, вызывать у ребенка радость. Не иметь посторонних запахов (духи, табак);

— одежда воспитанников подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности;

— одежда должна соответствовать возрасту, полу ребенка, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям. Одежда не должна стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники;

— воспитанникам запрещается ношение одежды, обуви, и аксессуаров с травмирующей фурнитурой;

— воспитанники должны иметь следующие виды одежды: повседневную, парадную, спортивную. Парадная одежда используется воспитанниками в дни проведения праздников. Спортивная одежда для НОД по физическому воспитанию для помещения и улицы;

— дети должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расческу, гигиенические салфетки (носовой платок). Все вещи могут быть промаркированы, храниться в шкафу в отдельном пакете;

— обувь воспитанников должна подходить по размеру, обязательно наличие супинатора, стопа плотно зафиксирована ремешками. Воспитанники должны иметь следующие виды обуви: сменную, спортивную обувь и чешки;

— головные уборы являются одним из обязательных элементов одежды. Они должны быть легкими, не нарушающими кровообращение. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панама, которая будет защищать ребенка от солнца.

3.14. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям детей необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически

запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

3.15. Не рекомендуется надевать несовершеннолетнему воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За данные предметы администрация детского сада ответственности не несет.

3.16. При получении ребёнком травмы или при подозрении на серьезное заболевание, требующее оказания квалифицированной медицинской помощи в условиях лечебного учреждения, в детском саду принят следующий алгоритм действий работников: воспитатель сообщает заведующему ДОО, обращается к медсестре, ребенку оказывается первая медицинская помощь медицинским работником или непосредственно самим воспитателем. Воспитатель имеет право оказывать первую помощь ребенку только, если прошел специальное обучение. Одновременно сообщается родителям (законными представителями) о происшествии, по согласованию с родителями (законными представителями) принимается решение о дальнейших действиях, в особых случаях вызывается скорая помощь. При отсутствии связи с родителями (законными представителями) работники учреждения, при наличии угрозы жизни ребенка, имеют право самостоятельно вызвать скорую помощь.

3.17. При получении ребёнком травмы в детском саду во время проведения образовательного процесса, специально созданная комиссия в течение трех дней проводит служебное расследование с заполнением акта о несчастном случае с воспитанником (формы Н-2). Родители (законные представители) имеют право ознакомиться с результатами работы комиссии, в случае доказательства вины должностных лиц потребовать применения мер наказания, предусмотренных законодательством РФ.

3.18. В соответствии с СП 2.4.3648-20 “Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи”, утвержденными Постановлением от 28.09.2020г. №28 дети дошкольных образовательных учреждений подлежат ежемесячному осмотру на педикулёз. Обязательному осмотру подлежат дети, возвращающиеся после длительного (более недели) отсутствия и вновь поступающие. При поступлении детей в дошкольную образовательную организацию проводится осмотр на педикулез и чесотку. При выявлении детей, пораженных педикулезом они направляются для санации с отстранением от посещения дошкольной образовательной организации. Воспитатель рекомендует обратиться в МБУЗ ЦРБ Тацинского района за дальнейшими рекомендациями по уничтожению вшей. Прием детей в дошкольные образовательные организации после санации допускается при наличии медицинской справки об отсутствии педикулеза. Если у ребёнка выявлен педикулёз, в том числе вне образовательного учреждения (на дому и др.), воспитатель совместно с медсестрой, проводят осмотр всех детей и обслуживающего персонала группы. Результаты осмотра заносят в специальный журнал. За лицами, контактировавшими с больным педикулезом, устанавливается медицинское наблюдение сроком на 1 месяц с проведением осмотров 1 раз в 10 дней с занесением результатов осмотра в журнал.

3.19. обследованию на гельминтозы и кишечные протозитозы подлежат: дети, посещающие детские дошкольные образовательные организации. Отбор биологических проб для исследования на паразитозы проводится медицинскими работниками медицинских организаций, образовательных и иных организаций. Ежегодно планово обследуют детей,

посещающих дошкольную организацию. (СП 2.4.3648-20 “Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи”, утвержденными Постановлением от 28.09.2020г. №28).

3.20. В детском дошкольном учреждении в соответствии с действующими инструкциями проводятся санитарно-эпидемиологические мероприятия, направленные на предупреждение распространения инфекции в группе или вне группы, в зависимости от характера инфекции и способа передачи (карантин, дезинфекция, прививки и пр.).

3.21. В период высокой заболеваемости респираторными инфекциями в детском саду профилактические мероприятия проводятся в соответствии с СП 2.4.3648-20 “Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи”, утвержденными Постановлением от 28.09.2020г. №28; и Приказом Минздрава РФ № 25 от 27.01.1998г. «Об усилении мероприятий по профилактике гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций».

3.22. При введении в группе любого карантинного режима, дети, не входившие в контакт с заболевшим, в группу не принимаются. В карантинной группе устанавливается особый санитарно—эпидемиологический режим, соответствующий виду заболевания. При этом продолжающие посещать группу дети и родители (законные представители) обязаны соблюдать установленные режим и выполнять необходимые мероприятия.

3.23. Профилактические прививки в ДООУ проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей) и в соответствии с национальным календарем профилактических прививок.

3.24. При переводе ребенка из другого детского дошкольного учреждения в медкарте должны быть отражены следующие сведения:

- дата выбывания;
- последнее посещение детского сада;
- информация об отсутствии (наличии) карантина в саду, группе; —
- подпись лица выдавшего карту.

4. Организация режима дня и образовательной деятельности воспитанников

4.1. Расписание образовательной деятельности составляется в соответствии с санитарноэпидемиологическими правилами и нормативами СП 2.4.3648-20 “Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи”, утвержденными Постановлением от 28.09.2020г. №28 “Санитарноэпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций”.

4.2. В середине времени, отведенного на образовательную деятельность, проводится физкультурминутка.

4.3. Перерывы между периодами образовательной деятельности составляют 10 минут.

4.4. В дни каникул и в летний период образовательная деятельность с детьми не проводится.

- 4.5. Объём психолого-педагогической, коррекционно-развивающей, компенсирующей и логопедической помощи воспитанникам регламентируется в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.
- 4.6. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста детей и времени года.
- 4.7. Занятия по физическому развитию для детей организуются 3 раза в неделю.
- 4.8. Один раз в неделю для детей 5-8 лет следует круглогодично организовывать занятия по физическому развитию детей на открытом воздухе. Их проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.
- 4.9. Дневной сон детей в учреждении организуется в спальнях комнатах. Для детей в возрасте до 3-х лет дневной сон в ДОО организуется однократно продолжительностью не менее 3-х часов. Для детей в возрасте старше 3-х лет 2,0-2,5 часа. Родителям не рекомендуется забирать ребенка домой во время сна. После дневного сна во всех группах проводится гимнастика.
- 4.10. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня — до обеда и во вторую половину дня — после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется детским садом в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 0С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.
- 4.11. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться). Завязки и застёжки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить.
- 4.12. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки).
- 4.13. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда.
- 4.14. В летний период во время прогулки обязателен головной убор.
- 4.15. Обучающимся разрешается приносить в ДОО личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СП 2.4.3648-20 “Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи”, утвержденными Постановлением от 28.09.2020г. №28.
- 4.16. Регламент проведения мероприятий, посвященных Дню рождения ребенка, а также перечень не допустимых угощений обсуждается родителями (законными представителями) с воспитателями заранее.

4.17. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5. Организация питания

5.1. Детский сад обеспечивает гарантированное сбалансированное питание несовершеннолетних воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

5.2. Организация питания воспитанников возлагается на детский сад и осуществляется по договору об оказании услуг и выполнении работ по организации питания ДОО с индивидуальным предпринимателем.

5.3. Питание в детском саду осуществляется в соответствии с примерным 10-ти дневным сезонным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников.

5.4. Меню составляется в соответствии с СП 2.4.3648-20 “Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи”, утвержденными Постановлением от 28.09.2020г. №28. и вывешивается для ознакомления родителей (законных представителей) на информационных стендах групповых.

5.5. В детском саду организовано 4-х разовое питание.

5.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на специалиста по организации питания и членов бракеражной комиссии дошкольного образовательного учреждения.

6. Обеспечение безопасности

6.1. Родители (законные представители) детей должны сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, фактического адреса проживания и места работы.

6.2. Для обеспечения безопасности, ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родители (законные представители) и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.

6.3. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т. д.), воспитатель имеет право не отдавать ребенка. Немедленно сообщать в полицию по тел. 102. Ребенка необходимо определить к ближайшим родственникам.

6.4 Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то на основании личного заявления от родителей (законных представителей), в котором прописаны доверенные лица, с указанием их паспортных данных и контактных телефонов, воспитатель передает ребенка под ответственность доверенным лицам.

6.5 Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов, не одевать ребёнка на шею цепочки или шнурки.

6.6 Безопасность детей в ДОУ обеспечивается следующим комплексом систем:

- автоматическая пожарная сигнализация с голосовым оповещением в случае возникновения пожара;
- кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования.

6.7 С целью обеспечения безопасности, предупреждения антитеррористических акций и других противоправных проявлений в отношении детей и сотрудников вход на территорию детского сада с 8.30ч. до 15.30ч. закрыт. Для входа родители (законные представители) могут позвонить на номер детского сада 88639733182. В это время передвижение по зданию только в бахилах или второй обуви. В дневное время пропуск в ДОУ осуществляет назначенное администрацией лицо, в ночное время за безопасность отвечает сторож.

6.8 Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории дошкольного образовательного учреждения без разрешения администрации.

6.9 Запрещается въезд на территорию дошкольного образовательного учреждения на личном автотранспорте или такси.

6.10 При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию дошкольного образовательного учреждения.

6.11 Учреждение несет ответственность за жизнь и здоровье детей в помещениях и в пределах территории детского сада, во время экскурсионных прогулок организованных групп за территорию детского сада, обеспечивая сопровождение детей из числа работников детского сада и родителей (законных представителей), выразивших желание сопровождать детей.

6.12 Выход детей за территорию детского сада допускается только с разрешения родителей (законных представителей) и на основании приказа заведующего с назначением ответственных работников.

6.13 Четыре раза в год (ежеквартально по графику) в учреждении проходит общая учебная тренировка с включением средств оповещения о пожаре, при котором все дети и работники учреждения эвакуируются из помещений согласно плану эвакуации.

6.14 Необходимо беседовать с детьми по вопросам безопасности жизнедеятельности, о соблюдении дисциплины и о выполнении требований работников детского сада для обеспечения безопасности.

6.15 Родители (законные представители) первые воспитатели ребенка. Родители ребенка обязаны: прививать культуру поведения своему ребенку, доводить до его сознания, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения чужие вещи, в том числе принесенные из дома игрушки других детей; портить и

ломать результаты труда других детей. Это требование продиктовано соображениями безопасности.

6.16 Если ребенок забрал домой игрушку из детского сада (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это запрещено.

6.17 Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». Воспитанник может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением от 28.09.2020г. №28. За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности не несут.

6.18 Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребёнка, применять меры физического и психического насилия. Все вопросы, возникающие по отношению к другим детям, решаются с воспитателем. Если воспитатель не принял мер, не разрешил вопрос необходимо обратиться к руководителю учреждения.

7. Права воспитанников

7.1. Дошкольное образовательное учреждение реализует право детей на образование, гарантированное государством.

7.2. Дети, посещающие ДООУ, имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности;
- на охрану жизни и здоровья;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- на своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления и ранней диагностики в развитии (или) состояний декомпенсации;
- на получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно- психического здоровья детей;
- в случае необходимости — имеют право на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах- конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;

— на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности; — на получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

8. Поощрение и дисциплинарное воздействие

8.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОО не применяются.

8.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям дошкольного образовательного учреждения не допускается.

8.3. Дисциплина в детском саду, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников воспитательно-образовательных отношений.

8.4. Поощрение обучающихся ДОО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, подарков.

9. Защита несовершеннолетних воспитанников

9.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

9.2. В целях защиты прав воспитанников ДОО их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить в органы управления детским садом обращение о нарушении и (или) ущемлении прав, свобод и социальных гарантий несовершеннолетних воспитанников;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

9.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДОО, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация. Размер компенсации устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации:

- 20 % размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка;
- 50 % размера такой платы на второго ребенка;
- 70 % размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей,

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в дошкольное образовательное учреждение.

Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшихся без попечения родителей, а также за детьми с туберкулёзной интоксикацией.

9.4. В случае прекращения деятельности детского сада, аннулирования соответствующей лицензии, Учредитель обеспечивает перевод несовершеннолетних воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие дошкольные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливается учредителем ДОО,

9.5. Несовершеннолетним воспитанникам, испытывающим трудности в освоении Программы, социальной адаптации и развитии оказывается педагогическая, медицинская и психологическая помощь на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

9.6. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования несовершеннолетних воспитанников для своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом.

10. Сотрудничество с родителями

10.1. Работники детского сада обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

10.2. Родитель (законный представитель) должен получать поддержку администрации, педагогических работников по всем вопросам, касающимся воспитания ребенка.

10.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- принимать активное участие в образовательном процессе детского сада;
- быть избранным в коллегиальные органы управления детского сада;
- вносить предложения по работе с несовершеннолетними воспитанниками; —повышать педагогическую культуру;
- получать квалифицированную педагогическую помощь в подходе к ребенку;
- на справедливое решение конфликтов.

10.4. Родители ребенка обязаны соблюдать Положение о правилах внутреннего распорядка воспитанников ДООУ, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте, посещать групповые родительские собрания в дошкольном образовательном учреждении.

10.5. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует:

- обсудить их с воспитателями группы;
- если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему, заместителю заведующего по воспитательной и методической работе дошкольного образовательного учреждения.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом ДООУ, принимаются на Педагогическом совете, согласовываются с Советом МБДОУ и утверждаются (либо вводятся в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

11.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данные Правила, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к ним принимаются в порядке, предусмотренном п. 11.1. настоящих Правил.

11.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение I

Режим дня, фиксирующий основной порядок образовательной деятельности, присмотра и ухода.

Режимные моменты	Группа раннего развития	Разновозрастная от 3-5 лет	Разновозрастная от 4-6 лет	Разновозрастная от 5-7 лет	Группа компенсирующей направленности (ТНР)
Индивидуальный прием. Ритуальное приветствие, совместное планирование дня. Утренняя разминка. Гигиенические процедуры. Игры.	7.15-8.10 8.10-8.15 8.15-8.20	7.15-8.10 8.10-8.15 8.15-8.25	7.15-8.10 8.10-8.15 8.15-8.25	7.15-8.15 8.15-8.20 8.20-8.30	7.15-8.25 8.25-8.20 8.20-8.30
Сервировка стола. Завтрак.	8.20-8.50	8.25-8.50	8.25-8.50	8.30-8.50	8.30-8.50.
Спокойные игры, подготовка к занятиям.	8.50.-9.15.	8.50.-9.00.	8.50-9.00	8.50-9.00	8.50-9.00
Занятия, образовательные ситуации.	9.15.-9.25.	9.00.-9.15.	9.00-9.20.	9.00-9.25.	9.00-9.30.
Спокойные игры, подготовка к занятиям.	9.25.-9.35.	9.15.-9.25.	9.20.-9.30.	9.25.-9.35.	9.30.-9.40.
Занятия образовательные ситуации.	9.35.-9.45.	9.25.-9.40.	9.30.-9.50.	9.35.-10.00.	9.40.-10.05.
Второй завтрак.	9.45.-9.55.	9.40.-9.50.	9.50.-10.00.	10.00.-10.10.	10.05.-10.15.
Занятия образовательные ситуации.	-----	-----	-----	10.10.-10.35.	10.15.-10.40.
Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение.	9.55.-11.50.	9.50.-12.00.	10.00-12.00.	10.35-12.10.	10.40-12.10.

Сервировка стола. Обед.	11.50-12.30.	12.00.-12.30.	12.00-12.30.	12.10-12.40.	12.10-12.40.
Подготовка ко сну. Сон	12.30-15.00.	12.30-15.00.	12.30-15.00.	12.40-15.00.	12.40-15.00.
Постепенное пробуждение, гимнастика после сна.	15.00-15.30.	15.00-15.30.	15.00-15.30.	15.00-15.30.	15.00-15.30.
Сервировка стола. Полдник.	15.30-16.00.	15.30.-15.45.	15.30-15.45.	15.30-15.45.	15.30-15.45.
Факультативы, минутка чтения , игры. Подведение итогов дня.	16.00-16.30.	15.45-16.30.	15.45-16.30.	15.45-16.30.	15.45-16.30.
Вечерняя прогулка. Уход детей домой.	16.30-17.15.	16.30-17.15.	16.30-17.15.	16.30-17.15.	16.30-17.15.

Приложение №2

Бланк доверенности

Заведующему МБДОУ Быстрогорский д/с
«Колобок» И.И.Соколовой

_____ (ФИО
доверителя) мамы/папы (законного представителя)
воспитанника/цы

_____ (ФИО воспитанника/цы) посещающего/ую
группу _____

ДОВЕРЕННОСТЬ

Я, _____, доверяю сопровождать моего
ребёнка _____ во время прихода в детский сад и
ухода из детского сада взрослому члену моей семьи

_____ (ФИ
О полностью)

паспортные данные _____

_____ (сер
ия, номер, дата выдачи, орган выдавший паспорт).

в течении следующего периода _____
(учебный год или указать даты конкретного периода)

« _____ » _____ 20 ____ г

(Дата)

_____ (подпись) _____ (расшифровка)

Бланк доверенности

Заведующему МБДОУ Быстрогорский д/с
«Колобок» И.И. Соколовой

_____ (ФИО
доверителя) мамы/папы (законного представителя)
воспитанника/цы

_____ (ФИО воспитанника/цы) посещающего/ую
группу _____

ДОВЕРЕННОСТЬ

я, _____ доверяю
сопровождать моего ребёнка _____ во
время прихода в детский сад и ухода из детского сада несовершеннолетнему члену моей
семьи _____

(ФИО полностью)

паспортные данные _____

_____ (серия, номер. дата выдачи, орган выдавший паспорт).

в течении следующего периода _____
(указать даты конкретного периода)

Я несу личную ответственность за действия или бездействия несовершеннолетнего члена семьи, которые могут привести к непредвиденным событиям, влияющим на здоровье моих детей во время их передвижения от мест проживания до дошкольного учреждения.

(расшифровка)

[illegible]